



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน

ที่ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด/ปลัดเทศบาลฯ/นายกเทศมนตรี

ด้วยงานบริหารงานบุคคล ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ขอเสนอโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล กำหนดจัดโครงการระหว่างวันที่ ๒๒-๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยมีการจัดการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคล , ความเข้าใจกฎหมายเกี่ยวกับในหลักการเบิกจ่ายการเงินการคลัง การพัสดุ ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินงานของ อปท. และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล , การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ของรัฐ , การบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ มีความเข้าใจ กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่งหรือแนวทางปฏิบัติอย่างถูกต้องในการปฏิบัติงาน และได้รับการพัฒนา กระบวนการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์ และเป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่นและ ประชาชนในพื้นที่ พร้อมทั้งตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบต่อส่วนรวมมากกว่าผลประโยชน์ส่วนตน ปฏิบัติ หน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรมและโปร่งใส

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการดังกล่าว งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัดเทศบาล จึงขออนุมัติจัดทำโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ).....

(นางทิพวรรณ พิกุลทอง)

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

- ในหตุการณ์นี้

(ลงชื่อ).....

(นางนราพร มิตรวิเชียร)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดเทศบาล

.....
พินิจ เพชรนำชม

(ลงชื่อ).....

.....

(นายเศกสรรค์ แก้วเชื้อ)
ปลัดเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน

คำสั่งของนายกเทศมนตรี

.....
พินิจ เพชรนำชม

(ลงชื่อ).....

.....

(นายพินิจ เพชรนำชม)
นายกเทศมนตรีตำบลโป่งน้ำร้อน

โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและ
พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน

๑. หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานและประชาชน ข้าราชการจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต ความถูกต้อง ความเป็นธรรมและคำนึงถึงหลักธรรมาภิบาล การให้การศึกษา ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมให้กับบุคลากรของหน่วยงาน ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เป็นเรื่องที่ต้องให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง เพราะการอบรมให้ความรู้ เป็นส่วนที่จะนำมาปรับปรุงประยุกต์ใช้ในการพัฒนาองค์กร อีกทั้งการสร้างความเข้มแข็งภายในองค์กร การทำงานเป็นทีมของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จะต้องดำเนินการไปโดยพร้อมเพรียงกันเพื่อประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาท้องถิ่นและการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานภายในองค์กรเกิดความตื่นตัวและเกิดความพยายามปรับตัวให้ทันรูปแบบต่างๆ โดยเฉพาะการเร่งรัดพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร การปรับเปลี่ยนวิถีคิด วิถีทำงาน เพื่อแสวงหาความรู้และรูปแบบใหม่ๆ และนำระบบมาตรฐานมาพัฒนาองค์กร ซึ่งจะนำไปสู่แนวทางการพัฒนาระบบบริหารความรู้ภายในองค์กร เพื่อให้องค์กร สามารถใช้และพัฒนาคนที่มีอยู่ภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปรับเปลี่ยนวิทยาการ ความรู้ใหม่มาใช้กับองค์กรอย่างเหมาะสม ส่งผลให้ประชาชนภายในเขตพื้นที่และประชาชนโดยทั่วไปได้รับการบริการที่ประทับใจ

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเกิดประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ รู้รักสามัคคีภายในองค์กร และต้องพัฒนาความรู้ ความชำนาญ ให้บุคลากรสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพ มีการแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกันและนำมาใช้ในการปฏิบัติราชการ จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น เทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อนจึงได้จัดโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ท้องถิ่นตนเอง
๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ มีความรู้ความเข้าใจ กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่งหรือแนวทางปฏิบัติอย่างถูกต้องในการปฏิบัติงาน
๓. เพื่อพัฒนากระบวนการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดผลสัมฤทธิ์ และเป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่นและประชาชนในพื้นที่
๔. เพื่อให้บุคลากรมีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีแรงจูงใจที่จะพัฒนาเทศบาลให้เกิดความก้าวหน้า
๕. เพื่อส่งเสริมความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน
๖. เพื่อให้บุคลากรในองค์กรเกิดความเข้มแข็งภายในองค์กรและการทำงานเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพสูงสุด
๗. เพื่อตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบต่อส่วนรวมมากกว่าผลประโยชน์ส่วนตน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรมและโปร่งใส

๓. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน อำเภอโป่งน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี จำนวน ๑๐๐ คน

๕. วิธีดำเนินการ/กิจกรรม

๑. เสนอโครงการให้ผู้บริหารพิจารณา
๒. จัดซื้อ จัดจ้างวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ของโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๓. จัดบรรยายให้ความรู้ระเบียบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล , ความเข้าใจกฎหมายเกี่ยวข้องกับหลักการเบิกจ่ายการเงินการคลัง การพัสดุ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ อปท. และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการใช้รถยนต์ส่วนกลาง , การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ของรัฐ , การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการภายในองค์กร

๔. ประเมินผลและรายงานผลการอบรมต่อนายกเทศมนตรีตำบลโป่งน้ำร้อน

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๒๒ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๗. สถานที่ดำเนินการ

ณ จวรินทร์ ลอร์ค รีสอร์ท แอนด์ โฮเทล ต.คลองขุด อ.ท่าใหม่ จ.จันทบุรี

๘. งบประมาณ

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท และโอนเพิ่ม ๒๐๐,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๒๕๐,๐๐๐ บาท (-สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน-) รายละเอียดค่าใช้จ่าย ตามเอกสารแนบท้าย

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างมีความรู้ มีความสามารถ และนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ท้องถิ่นตนเอง

๒. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างมีความรู้ความเข้าใจ กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่งหรือแนวทางปฏิบัติอย่างถูกต้องในการปฏิบัติงาน

๓. บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับการพัฒนากระบวนการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดผลสัมฤทธิ์ และเป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่นและประชาชนในพื้นที่

๔. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีแรงจูงใจที่จะพัฒนาเทศบาลให้เกิดความก้าวหน้า

๕. บุคลากรภายในหน่วยงานปรับเปลี่ยนทัศนคติให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน

๖. บุคลากรในองค์กรเกิดความเข้มแข็งภายในองค์กรและการทำงานเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

๗. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบต่อส่วนรวมมากกว่าผลประโยชน์ส่วนตน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องเป็นธรรมและโปร่งใส


๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานบริหารงานบุคคล ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)..........ผู้เขียนโครงการ
(นางทิพาพรรณ พิกุลทอง)
นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นางนราพร มิตรวิเชียร)
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเศกสรรค์ แก้วเชื้อ)
ปลัดเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพินิจ เพชรนำชม)
นายกเทศมนตรีตำบลโป่งน้ำร้อน

กำหนดการอบรมโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล
ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ณ จวรีน ลอร์ด รีสอร์ท แอนด์ โฮเทล

วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖

- เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๐๘.๓๐ น. - ลงทะเบียน
- เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น. - พิธีเปิดการฝึกอบรม โดย นายกเทศมนตรีตำบลโป่งน้ำร้อน
- เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. - กฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายการเงินการคลัง การพัสดุ
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ อบท. และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ
การใช้รถยนต์ส่วนกลาง
(วิทยากรจากเทศบาลเมืองท่าช้าง)
- เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. - ให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของผู้ประกันตน
(วิทยากรจากสำนักงานประกันสังคม)
- เวลา ๑๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น. - การสร้างพลังในการพัฒนาองค์กรเพื่อการทำงานอย่างมี
ความสุขและการทำงานร่วมกันเป็นทีม
(วิทยากรจากเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน)
- เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๑๙.๐๐ น. - รับประทานอาหารเย็น
- เวลา ๑๙.๐๐ น. - ๒๐.๐๐ น. - การสร้างพลังในการพัฒนาองค์กรเพื่อการทำงานอย่างมี
ความสุขและการทำงานร่วมกันเป็นทีม
(วิทยากรจากเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน)

วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

- เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. - การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันปราบปรามการ
ทุจริตในการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ของรัฐ
(วิทยากรจากสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดจันทบุรี)
- เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. - การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล
(วิทยากรจากสำนักงานท้องถิ่นจังหวัดจันทบุรี)
- เวลา ๑๖.๐๐ น. - ปิดการอบรม

หมายเหตุ

- ๐๘.๓๐ น. / ๑๙.๓๐ น. พักรับประทานอาหารว่าง
- กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน

ที่ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด/ปลัดเทศบาลฯ/นายกเทศมนตรี

ตามที่งานบริหารงานบุคคล ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จัดทำโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล กำหนดจัดโครงการระหว่างวันที่ ๒๒-๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยมีการจัดการอบรมให้ความรู้ระเบียบเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของผู้ประกันตน , ความเข้าใจกฎหมายเกี่ยวข้องในหลักการเบิกจ่ายการเงินการคลัง การพัสดุ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ อปท. และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการใช้รถยนต์ส่วนบุคคล , การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ของรัฐ , การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ มีความเข้าใจกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่งหรือแนวทางปฏิบัติอย่างถูกต้องในการปฏิบัติงาน และได้รับการพัฒนากระบวนการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดผลสัมฤทธิ์ และเป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่นและประชาชนในพื้นที่ พร้อมทั้งตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบต่อส่วนรวมมากกว่าผลประโยชน์ส่วนตน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรมและโปร่งใส โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการฯ ประกอบด้วย ศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวนทั้งสิ้น ๑๐๐ คน นั้น

งานบริหารงานบุคคล ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน ได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ จวรินทร์ ลอร์ด รีสอร์ท แอนด์ โฮเทล ต.คลองซุด อ.ท่าใหม่ จ.จันทบุรี โดยมีรายละเอียดการดำเนินการกิจกรรม ดังนี้

๑.ชื่อโครงการ โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน

๒.ผู้รับผิดชอบโครงการ งานบริหารงานบุคคล ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

๓.งบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.-บาท

เบิกจ่าย จำนวน ๒๒๒,๓๐๐.-บาท

คงเหลือ จำนวน ๒๗,๗๐๐.-บาท

สรุปผลความคุ้มค่าในด้านงบประมาณการจัดฝึกอบรม

ค่าใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการน้อยกว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรร ร้อยละ ๘๘.๙๒ ซึ่งถือว่ามี ความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ

เนื่องจาก ตามคำสั่งเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน ที่ ๒๔๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่องให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเข้ารับการอบรม เรื่อง โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน ได้ดำเนินการขออนุญาตจากนายกเทศมนตรีตำบลโป่งน้ำร้อนและประธานสภาเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน ซึ่งมีผู้สนใจเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑๐๐ ท่าน (ตามแบบตอบรับการเข้าร่วมอบรม)

๔.ระยะเวลาดำเนินการ ๒๒ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๕.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ท้องถิ่นตนเอง
๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ มีความรู้ความเข้าใจ กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่งหรือแนวทางปฏิบัติอย่างถูกต้องในการปฏิบัติงาน
๓. เพื่อพัฒนากระบวนการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์ และเป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่นและประชาชนในพื้นที่
๔. เพื่อให้บุคลากรมีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีแรงจูงใจที่จะพัฒนาเทศบาลให้เกิดความก้าวหน้า
๕. เพื่อส่งเสริมความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน
๖. เพื่อให้บุคลากรในองค์กรเกิดความเข้มแข็งภายในองค์กรและการทำงานเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพสูงสุด
๗. เพื่อตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบต่อส่วนรวมมากกว่าผลประโยชน์ส่วนตน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรมและโปร่งใส

๖.เป้าหมาย

๖.๑ เสิ่งปริมาณ

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน อำเภอโป่งน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี จำนวน ๑๐๐ คน

๖.๒ เสิ่งคุณภาพ

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน อำเภอโป่งน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี ได้รับความรู้ ความสามารถ และนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ท้องถิ่นตนเอง มีความรู้ความเข้าใจ กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่งหรือแนวทางปฏิบัติอย่างถูกต้องในการปฏิบัติงาน ได้รับการพัฒนากระบวนการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์ และเป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่นและประชาชนในพื้นที่ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีแรงจูงใจที่จะพัฒนาเทศบาลให้เกิดความก้าวหน้า ได้ปรับเปลี่ยนทัศนคติให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน เกิดความเข้มแข็งภายในองค์กรและการทำงานเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพสูงสุดพร้อมทั้งตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบต่อส่วนรวมมากกว่าผลประโยชน์ส่วนตน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรมและโปร่งใส

๗. วิธีการดำเนินกิจกรรม (อธิบายให้ละเอียดเป็นขั้นตอนว่าทำอะไร ที่ไหน เมื่อไร กับใคร อย่างไร)

วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖

- เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๐๘.๓๐ น. - ลงทะเบียน ณ จวรินทร์ ลอร์ด รีสอร์ท แอนด์ โฮเทล ต.คลองขุด อ.ท่าใหม่ จ.จันทบุรี
- เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น. - พิธีเปิดการฝึกอบรม โดย นายพินิจ เพชรนำชม นายกเทศมนตรีตำบลโป่งน้ำร้อน
- เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. - กฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายการเงินการคลัง การพัสดุ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ อปท. และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการใช้รถยนต์ส่วนกลาง โดย นางสาวพรชนก ใจสุข หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง เทศบาลเมืองท่าช้าง
- เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. - ให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของผู้ประกันตน โดยนางจงจิตต์ ยูนนิม นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ สำนักงานประกันสังคม
- เวลา ๑๖.๐๐ น. - ๑๘.๐๐ น. - การสร้างพลังในการพัฒนาองค์กรเพื่อการทำงานอย่างมีความสุขและการทำงานร่วมกันเป็นทีม โดย นายธราธร มิตรวิเชียร หัวหน้าฝ่ายปกครองเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน
- เวลา ๑๘.๐๐ น. - ๑๙.๐๐ น. - รับประทานอาหารเย็น
- เวลา ๑๙.๐๐ น. - ๒๐.๐๐ น. - การสร้างพลังในการพัฒนาองค์กรเพื่อการทำงานอย่างมีความสุขและการทำงานร่วมกันเป็นทีม โดยนายธราธร มิตรวิเชียร หัวหน้าฝ่ายปกครองเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน
- วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖
- เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. - การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยนางปรีญา หงษ์ทอง นิติกรชำนาญการพิเศษ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดจันทบุรี
- เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น. - การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล โดยนางปรีญา หงษ์ทอง นิติกรชำนาญการพิเศษ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดจันทบุรี
- เวลา ๑๖.๐๐ น. - ปิดการอบรม

สรุปความคุ้มค่าและประโยชน์ที่ได้รับ

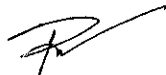
คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน ได้รับความรู้ระเบียบเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของผู้ประกันตน , ความเข้าใจกฎหมายเกี่ยวข้องในหลักการเบิกจ่ายการเงินการคลัง การพัสดุ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ อปท. และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการใช้รถยนต์ส่วนกลาง , การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ของรัฐ , การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ มีความเข้าใจ กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่งหรือแนวทางปฏิบัติอย่างถูกต้องในการปฏิบัติงาน และได้รับการพัฒนากระบวนการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพเกิดผลสัมฤทธิ์ และเป็นประโยชน์ต่อท้องถิ่นและประชาชนในพื้นที่ พร้อมทั้งตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบต่อส่วนรวมมากกว่าผลประโยชน์ส่วนตน ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรมและโปร่งใส

ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน



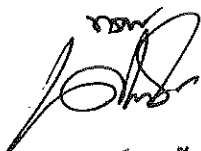
- ไม่มี -



บัดนี้การจัดโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางทิพวรรณ พิกุลทอง)

นักทรัพยากรบุคคล




(นายเศกสรรค์ แก้วเชื้อ)
ปลัดเทศบาลโป่งน้ำร้อน



(นายทินิจ เพชรว่าชม)
นายกเทศมนตรีตำบลโป่งน้ำร้อน

ภาพประกอบโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล
ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน
ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖
ณ จวรีน ลอร์ด รีสอร์ท แอนด์ โฮเทล ต.คลองขุด อ.ท่าใหม่ จ.จันทบุรี



