

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๓

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. ด้านการสรรหา	<p>๑.๑ การรับสมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการและรับสมัครบุคคลเพื่อเลื่อนสรรเป็นพนักงานจ้าง มีการประกาศรับราชการประชาสัมพันธ์ของเทศบาล</p> <p>๑.๒ การให้โอนและการรับโอนพนักงานเทศบาลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่น ต้องเสนอเรื่องให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดจันทบุรี</p> <p>๑.๓ การคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆ</p> <p>๑.๔ การสรรหาตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดจันทบุรีกำหนด</p>	<p>ประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้</p> <p>๑. ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา</p> <p>๒. ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๒ อัตรา</p> <p>ไม่มีการดำเนินการ</p> <p>ไม่มีการดำเนินการ</p> <p>รอการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น</p>
๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร	<p>๒.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการตรวจสอบการใช้ตำแหน่งของเทศบาลให้เป็นอย่างดี มีประสิทธิภาพ ตลอดจนเพื่อควบคุมค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒</p> <p>๒.๒ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี</p>	<p>ไม่มีการเปลี่ยนแปลงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี</p> <p>มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ โดยพิจารณาบุคลากร ที่จะเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่ง ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	<p>๒.๓ มีการพัฒนาบุคลากรทุกสายงาน โดยให้ได้รับการฝึกอบรมความรู้ในหลักสูตรสายงาน เพื่อมุ่งเน้นในการพัฒนาตามมาตรฐานและแนวทางการกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งแต่ละประเภท</p>	<p>มีการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมตามสายงาน จำนวน ๑๒ สายงาน</p>
<p>๓. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ</p>	<p>๓.๑ จัดทำประมวลจริยธรรมเพื่อเป็นมาตรฐานของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท เพื่อให้การบังคับใช้มาตรการทางจริยธรรม ของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภทเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>มีการดำเนินการแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และขอบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p>
<p>๓. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ</p>	<p>๓.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้ง ควบคุม กำกับ ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามระเบียบวินัย</p> <p>๓.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓</p>	<p>มีการดำเนินงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง</p> <p>มีการดำเนินการตามแผน</p>

ลงชื่อ



(นางทิพาวรรณ พิกุลทอง)
 นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ