

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน

อำเภอ โป่งน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 70,516,320 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

|  |            |                      |
|--|------------|----------------------|
| งานบริหารทั่วไป                                      | รวม        | 10,721,020 บาท       |
| <b>งบบุคลากร</b>                                     | <b>รวม</b> | <b>8,251,020 บาท</b> |
| <b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>                      | <b>รวม</b> | <b>2,848,320 บาท</b> |
| เงินเดือนนายก/รองนายก                                | จำนวน      | 725,760 บาท          |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกเทศมนตรี จำนวน |            |                      |
| 1 อัตรา ๆ ละ 28,800 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน และ     |            |                      |
| เงินค่าตอบแทนรายเดือน รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2        |            |                      |
| อัตรา ๆ ละ 15,840 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน           |            |                      |
| เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก                | จำนวน      | 180,000 บาท          |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี   |            |                      |
| จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 6,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน    |            |                      |
| และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี          |            |                      |
| จำนวน 2 อัตรา ๆ ละ 4,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน    |            |                      |
| เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก                       | จำนวน      | 180,000 บาท          |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี จำนวน    |            |                      |
| 1 อัตรา ๆ ละ 6,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน และ      |            |                      |
| เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2            |            |                      |
| อัตรา ๆ ละ 4,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน            |            |                      |

|  |            |                      |
|--|------------|----------------------|
| เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล   | จำนวน      | 207,360 บาท          |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 10,080 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน และเงินค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 7,200 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน</p>  |            |                      |
| เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น   | จำนวน      | 1,555,200 บาท        |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 15,840 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เงินค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ๆ ละ 12,960 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน และเงินค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 อัตรา ๆ ละ 10,080 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน</p> |            |                      |
| <b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>   | <b>รวม</b> | <b>5,402,700 บาท</b> |
| เงินเดือนพนักงาน   | จำนวน      | 3,509,640 บาท        |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 9 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ นักทรัพยากรบุคคล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นิติกร นักจัดการงานทะเบียนและบัตร เจ้าพนักงานทะเบียน</p>                    |            |                      |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน   | จำนวน      | 54,000 บาท           |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ ตำแหน่ง นิติกร (พ.ต.ก.) ให้กับพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นิติกร</p>  |            |                      |
| เงินประจำตำแหน่ง   | จำนวน      | 169,200 บาท          |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัด หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ</p>  |            |                      |
| ค่าจ้างลูกจ้างประจำ  | จำนวน      | 317,520 บาท          |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา โดยจ่ายให้กับลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ</p>  |            |                      |

|   |            |                      |
|---|------------|----------------------|
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง  | จำนวน      | 1,102,680 บาท        |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 9 อัตรา<br/>         และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา<br/>         โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ<br/>         ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน พนักงานขับรถยนต์ นักการ<br/>         ภารโรง คนงาน</p> |            |                      |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง  | จำนวน      | 98,460 บาท           |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง<br/>         จำนวน 8 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ตำแหน่ง<br/>         ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานทะเบียน<br/>         พนักงานขับรถยนต์ นักการ ภารโรง คนงาน</p>  |            |                      |
| เงินอื่นๆ   | จำนวน      | 151,200 บาท          |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานเทศบาล<br/>         ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล เดือนละ 7,000 บาท เป็นเวลา 12<br/>         เดือน และตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด เดือนละ 5,600 บาท<br/>         เป็นเวลา 12 เดือน</p>   |            |                      |
| <b>งบดำเนินงาน</b>  | <b>รวม</b> | <b>2,270,000 บาท</b> |
| <b>ค่าตอบแทน</b>  | <b>รวม</b> | <b>370,000 บาท</b>   |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน<br>ท้องถิ่น   | จำนวน      | 150,000 บาท          |
| <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงาน<br/>เทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวน 50,000 บาท</li> <li>2.ค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้งองค์กรปกครอง-<br/>ส่วนท้องถิ่น จำนวน 100,000 บาท</li> </ol>             |            |                      |
| ค่าเบี้ยประชุม  | จำนวน      | 10,000 บาท           |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการต่างๆ<br/>         ที่เทศบาลแต่งตั้ง และจ่ายให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุม<br/>         ตามระเบียบ</p>   |            |                      |

|   |            |                      |
|---|------------|----------------------|
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ   | จำนวน      | 30,000 บาท           |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ</p>  |            |                      |
| ค่าเช่าบ้าน   | จำนวน      | 150,000 บาท          |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ</p>  |            |                      |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร   | จำนวน      | 30,000 บาท           |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่จะได้รับ</p>  |            |                      |
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>   | <b>รวม</b> | <b>1,130,000 บาท</b> |
| <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>   |            |                      |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  | จำนวน      | 200,000 บาท          |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p> |            |                      |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ   | จำนวน      | 220,000 บาท          |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 30,000 บาท</li> </ol> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่าง ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นการเลี้ยงรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมงาน</p>   |            |                      |

หรือทัศนศึกษาดูงาน รวมไปถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวม  
ต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล โดยตั้งงบประมาณได้ไม่เกิน  
ปีละ 1% ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวม  
รายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม  
และเงินที่มีผู้อุทิศให้

## 2. ค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ  
ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภา  
เทศบาล หรือคณะกรรมการ หรืออนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้ง  
ตามกฎหมายหรือตามระเบียบ หรือตามหนังสือสั่งการ  
ของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กร-  
ปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ  
รัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ  
และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเข้าร่วมประชุม

## 3. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน 170,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธีต่างๆของท้องถิ่น เช่น  
วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี  
ศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว , วันเฉลิมพระ  
ชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี , วันเฉลิมพระ  
ชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชชนนีพันปี  
หลวง , วันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิ  
เบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร , วันพ่อแห่ง  
ชาติ , วันปิยะมหาราช และวันสำคัญของท้องถิ่น เช่น ค่าจตุปัจจัย  
ไทยธรรม ค่ากรวยดอกไม้ ค่าดอกไม้สด ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น  
ที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายนี้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆ

|  |       |             |
|--|-------|-------------|
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช<br>อาณาจักร | จำนวน | 150,000 บาท |
|--|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับ อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

|   |       |             |
|---|-------|-------------|
| ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น | จำนวน | 300,000 บาท |
|---|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและ สมาชิกสภาท้องถิ่นที่หมดวาระ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ ฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นสำหรับการเลือกตั้ง

โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการดำเนินการทางวินัย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม  
คุณธรรม จริยธรรม และการดำเนินการทางวินัย โดยจ่ายเป็นค่า  
ใช้จ่าย

เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด  
และปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์  
ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ  
สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าอบรม ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ  
ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ  
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร  
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่าย  
อื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842  
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 122 ลำดับที่ 1)

โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในชุมชน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 109 ลำดับที่ 2)



## โครงการอบรมกฎหมายสำหรับผู้ชุมนุมชน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรม  
กฎหมายนำรัฐผู้ชุมนุมชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ  
การใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและ  
ปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์  
ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร  
และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าอบรม ค่าใช้จ่าย  
ในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม  
ค่ากระเป๋าสื่อสารที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ  
การฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง  
และเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น  
สำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842  
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 109 ลำดับที่ 3)

โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล  
พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาล จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 120 ลำดับที่ 1)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

|                 |            |                    |
|-----------------|------------|--------------------|
| <b>ค่าวัสดุ</b> | <b>รวม</b> | <b>270,000 บาท</b> |
| วัสดุสำนักงาน   | จำนวน      | 80,000 บาท         |

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา คลิป กาว แฟ้ม ฯลฯ

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | จำนวน | 10,000 บาท |
|--------------------|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ ไม้กวาด น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ตลับเมตร โฉล้ยม อ่างล้างมือ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางรถยนต์ น็อตและสกรู เฟลา วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ ฯลฯ

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

|   |            |                    |
|---|------------|--------------------|
| <p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ขาดังกล่อกิ่ง เมมโมรี่การ์ด รูปสี่หรือ ขาวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ฯลฯ</p>   | จำนวน      | 20,000 บาท         |
| <p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบติดตั้ง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อ จัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุด ไม่เกิน 20,000 บาท รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ คอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์ ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ โปรแกรมกำจัดไวรัส และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในรายการประเภทนี้ ฯลฯ</p> | จำนวน      | 50,000 บาท         |
| <b>ค่าสาธารณูปโภค</b>   | <b>รวม</b> | <b>500,000 บาท</b> |
| <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาล- ตำบลโป่งน้ำร้อน</p>   | จำนวน      | 300,000 บาท        |

|   |       |            |
|---|-------|------------|
| ค่าบริการโทรศัพท์   | จำนวน | 80,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ<br>และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ<br>ดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น<br>ค่าเช่าเครื่อง ฯลฯ   |       |            |
| ค่าบริการไปรษณีย์   | จำนวน | 60,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร<br>ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหาร<br>การเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)  |       |            |
| ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม  | จำนวน | 60,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น<br>ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว<br>ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้<br>ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และ<br>ค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณ-<br>ดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่าย<br>เพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น<br>เกี่ยวกับการใช้บริการ |       |            |

|  |            |                      |
|--|------------|----------------------|
| <b>งบเงินอุดหนุน</b>   | <b>รวม</b> | <b>200,000 บาท</b>   |
| <b>เงินอุดหนุน</b>   | <b>รวม</b> | <b>200,000 บาท</b>   |
| เงินอุดหนุนส่วนราชการ  |            |                      |
| โครงการขอรับเงินอุดหนุนเพิ่มศักยภาพในการป้องกันและแก้ไข<br>ปัญหาอาเสพติดของศูนย์อำนวยการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาเสพ<br>ติด จังหวัดจันทบุรี   | จำนวน      | 200,000 บาท          |
| <p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ศูนย์อำนวยการป้องกันและ<br/>    แก้ไขปัญหาอาเสพติดจังหวัดจันทบุรี (ศอ.ปส.จ.จันทบุรี)/<br/>    ที่ทำการปกครองจังหวัดจันทบุรี</p> <p>    - เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>    1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร<br/>    ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>    2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3886<br/>    ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ<br/>    งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2563 ขององค์กรปกครอง<br/>    ส่วนท้องถิ่น</p> <p>    (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 107 ลำดับที่ 2)</p> |            |                      |
| <b>งานบริหารงานคลัง</b>  | <b>รวม</b> | <b>3,822,680 บาท</b> |
| <b>งบบุคลากร</b>   | <b>รวม</b> | <b>3,144,480 บาท</b> |
| <b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>   | <b>รวม</b> | <b>3,144,480 บาท</b> |
| เงินเดือนพนักงาน   | จำนวน      | 2,158,920 บาท        |
| <p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุง<br/>    เงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 6 อัตรา โดยจ่าย<br/>    ให้กับพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง<br/>    หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้<br/>    เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานพัสดุ<br/>    เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้</p>  |            |                      |
| เงินประจำตำแหน่ง   | จำนวน      | 103,200 บาท          |
| <p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล<br/>    ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง<br/>    หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้</p>   |            |                      |



|  |            |                    |
|--|------------|--------------------|
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง   | จำนวน      | 743,160 บาท        |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 6 อัตรา<br/>และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา<br/>โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน-<br/>การเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ คนงาน<br/>ลูกมือช่างแผนกที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน<br/>พนักงานขับรถยนต์</p>  |            |                    |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง   | จำนวน      | 72,000 บาท         |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับ<br/>พนักงานจ้าง จำนวน 5 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง<br/>ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ คนงาน ลูกมือช่าง-<br/>แผนกที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน พนักงานขับรถยนต์</p>   |            |                    |
| เงินอื่นๆ  | จำนวน      | 67,200 บาท         |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานเทศบาล<br/>ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ 5,600 บาท<br/>เป็นเวลา 12 เดือน</p>  |            |                    |
| <b>งบดำเนินงาน</b>   | <b>รวม</b> | <b>590,000 บาท</b> |
| <b>ค่าตอบแทน</b>   | <b>รวม</b> | <b>150,000 บาท</b> |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  | จำนวน      | 60,000 บาท         |
| <p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่<br/>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง<br/>จากเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อนให้ปฏิบัติราชการ<br/>เป็นเงิน 10,000 บาท</li> <li>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะบุคคลผู้รับผิดชอบ<br/>การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ<br/>เป็นเงิน 50,000 บาท</li> </ol> |            |                    |

|   |            |                    |
|---|------------|--------------------|
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ   | จำนวน      | 10,000 บาท         |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ</p>   |            |                    |
| ค่าเช่าบ้าน   | จำนวน      | 60,000 บาท         |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ</p>  |            |                    |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร   | จำนวน      | 20,000 บาท         |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ</p>  |            |                    |
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>   | <b>รวม</b> | <b>150,000 บาท</b> |
| <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>   |            |                    |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  | จำนวน      | 30,000 บาท         |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ-กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p> |            |                    |

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด  
อื่นๆ

|  |   |
|--|---|
| <p>1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช<br/>อาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ<br/>ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น<br/>ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก<br/>ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน-<br/>พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียน-<br/>ต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของ<br/>พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง<br/>หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้<br/>เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม สัมมนา<br/>ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p>                              | <p>จำนวน</p> <p>70,000 บาท</p>                                |
| <p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน<br/>เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>  | <p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>                                |
| <p><b>ค่าวัสดุ</b></p> <p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ<br/>ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ<br/>การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพ<br/>ไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายการเพื่อประกอบติดตั้ง<br/>ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายการเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ<br/>ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ<br/>รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี<br/>ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน<br/>เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา คลิป กาว แฟ้ม ฯลฯ</p> | <p>รวม</p> <p>290,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p> |

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ ไม้กวาด น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางรถยนต์ น็อตและสกรู เพล่า วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ฯลฯ

|   |       |             |
|---|-------|-------------|
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น  | จำนวน | 50,000 บาท  |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ</p>   |       |             |
| วัสดุคอมพิวเตอร์  | จำนวน | 100,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์ ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ โปรแกรมกำจัดไวรัสและวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในรายจ่ายประเภทนี้ ฯลฯ</p> |       |             |
| งบลงทุน   | รวม   | 88,200 บาท  |

|  |            |                   |
|--|------------|-------------------|
| <b>ค่าครุภัณฑ์</b>   | <b>รวม</b> | <b>88,200 บาท</b> |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน   |            |                   |
| เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (แบบติดผนัง) ขนาด 24,000 บีทียู   | จำนวน      | 56,000 บาท        |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (แบบติดผนัง) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง</p> <p>- โดยมีคุณลักษณะสังเขปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู</li> <li>2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาโดยรวมค่าติดตั้ง</li> <li>3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5</li> <li>4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน</li> <li>5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์</li> <li>6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า</li> <li>7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร</li> </ol> </li> <li>8) ค่าติดตั้งเครื่องปรับอากาศ <ol style="list-style-type: none"> <li>(กรณีต้องการแสดงค่าติดตั้งแยกจากราคาเครื่องปรับอากาศ)</li> <li>(3) ชนิดติดผนัง <ol style="list-style-type: none"> <li>ขนาด 12,000 - 24,000 บีทียู 3,000 บาท</li> </ol> </li> </ol> </li> </ol> <p>- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร</li> </ol> |            |                   |

กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทาง  
การพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ  
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน \* (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 17,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

\* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและ

คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัล

เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก

(4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า

3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ

แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่

น้อยกว่า

4 MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด

ไม่น้อยกว่า 4 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า มีขนาดความจุ

ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive

ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า

1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ

สั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร

กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546



4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

|  |       |           |
|--|-------|-----------|
| เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) | จำนวน | 5,200 บาท |
|--|-------|-----------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) จำนวน 2 เครื่อง

- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)

-มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และ Custom

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน 4 เครื่อง

- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

1) มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

2) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

#### แผนงานการรักษาความสงบภายใน

|  |       |               |
|--|-------|---------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน   | รวม   | 4,393,200 บาท |
| งบบุคลากร  | รวม   | 2,906,100 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)  | รวม   | 2,906,100 บาท |
| เงินเดือนพนักงาน   | จำนวน | 1,156,380 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง นักจัดการงานเทศกิจ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> |       |               |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน   | จำนวน | 3,360 บาท     |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับการสู้รบ พ.ส.ร. ให้กับพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักจัดการงานเทศกิจ</p>  |       |               |

|   |            |                      |
|---|------------|----------------------|
| เงินประจำตำแหน่ง                                    | จำนวน      | 18,000 บาท           |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล          |            |                      |
| ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง                           |            |                      |
| ค่าจ้างลูกจ้างประจำ                                 | จำนวน      | 303,000 บาท          |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุง     |            |                      |
| ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา โดยจ่ายให้กับ     |            |                      |
| ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา |            |                      |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง                                | จำนวน      | 1,365,360 บาท        |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 10 อัตรา    |            |                      |
| และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 5         |            |                      |
| อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานขับ-  |            |                      |
| เครื่องจักรกลขนาดเบา พนักงานดับเพลิง                |            |                      |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง                      | จำนวน      | 60,000 บาท           |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับ      |            |                      |
| พนักงานจ้าง จำนวน 5 อัตรา โดยจ่ายให้กับ             |            |                      |
| พนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานดับเพลิง                 |            |                      |
| <b>งบดำเนินงาน</b>                                  | <b>รวม</b> | <b>1,340,000 บาท</b> |
| <b>ค่าตอบแทน</b>                                    | <b>รวม</b> | <b>95,000 บาท</b>    |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ                 | จำนวน      | 70,000 บาท           |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ    |            |                      |
| ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง     |            |                      |
| ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ  |            |                      |
| หรือวันหยุดราชการ                                   |            |                      |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร                           | จำนวน      | 25,000 บาท           |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ           |            |                      |
| พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำตามสิทธิที่จะได้รับ     |            |                      |

|  |            |                    |
|--|------------|--------------------|
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>  | <b>รวม</b> | <b>580,000 บาท</b> |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ   |            |                    |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ   | จำนวน      | 20,000 บาท         |
| เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ<br>เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ<br>ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน<br>(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่าย<br>เกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทาง<br>วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)<br>ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ<br>ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือ<br>ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้<br>ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์<br>ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ |            |                    |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด<br>อื่นๆ   |            |                    |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช<br>อาณาจักร   | จำนวน      | 80,000 บาท         |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ<br>ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น<br>ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก<br>ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่าน-<br>ทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน<br>ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไป<br>ไปราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ<br>และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล<br>ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ<br>เพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน<br>หรือไปติดต่อราชการ   |            |                    |

|  |                         |
|--|-------------------------|
| <p>โครงการป้องกันอุบัติเหตุภัยช่วงเทศกาลสำคัญ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันอุบัติเหตุภัยช่วงเทศกาลสำคัญ (ปีใหม่ , สงกรานต์) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 110 ลำดับที่ 1)</li> </ol> | <p>จำนวน 30,000 บาท</p> |
| <p>โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560</li> <li>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 110 ลำดับที่ 2)</li> </ol>           | <p>จำนวน 30,000 บาท</p> |

โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม  
ทบทวน ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร-  
ปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี 2564 โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย  
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด  
และปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์  
ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร  
และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าอบรม ค่าใช้จ่าย  
ในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม  
ค่ากระเป๋าสื่อสารที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ  
การฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง  
และเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ค่าของสมนาคุณ  
ในการดูงาน ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น  
สำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2

หน้า 3 ลำดับที่ 1)

|  |       |            |
|--|-------|------------|
| โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดแก่สถานศึกษา   | จำนวน | 20,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรม<br>ให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดแก่สถานศึกษา โดยจ่ายเป็น<br>ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่<br>ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน<br>และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร<br>ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าอบรม<br>ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ<br>ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร<br>สำหรับผู้เข้ารับการศึกษา ค่าสมนาคุณวิทยากร<br>ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ<br>และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ<br>- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<br>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496<br>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ<br>ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542<br>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม<br>ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557<br>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 108 ลำดับที่ 1) |       |            |

|  |       |             |
|--|-------|-------------|
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม  | จำนวน | 300,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน<br>เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ |       |             |

|                 |            |                    |
|-----------------|------------|--------------------|
| <b>ค่าวัสดุ</b> | <b>รวม</b> | <b>665,000 บาท</b> |
| วัสดุสำนักงาน   | จำนวน      | 30,000 บาท         |

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา คลิป กาว แปะม ฯลฯ

|                    |       |            |
|--------------------|-------|------------|
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | จำนวน | 20,000 บาท |
|--------------------|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ



## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงระบายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ระบายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ระบายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ ไม้กวาด น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงระบายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ระบายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ระบายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ตลับเมตร โฉส้วม อ่างล้างมือ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ฯลฯ

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางรถยนต์ น็อตและสกรู เฟลา วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ ฯลฯ

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ขาดังกล่าง เมมโมรี่การ์ด รูปสี่หรือข้าวดำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ฯลฯ

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุด ไม่เกิน 20,000 บาท รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการ ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ- คอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์- บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์ ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ โปรแกรมกำจัดไวรัส และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในรายจ่ายประเภทนี้ ฯลฯ

|                    |            |                    |
|--------------------|------------|--------------------|
| <b>งบลงทุน</b>     | <b>รวม</b> | <b>147,100 บาท</b> |
| <b>ค่าครุภัณฑ์</b> | <b>รวม</b> | <b>147,100 บาท</b> |

## ครุภัณฑ์การเกษตร

|   |       |           |
|---|-------|-----------|
| เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง เครื่องยนต์เบนซิน | จำนวน | 7,100 บาท |
|---|-------|-----------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง

เครื่องยนต์เบนซิน สูบน้ำได้ 450 ลิตรต่อนาที

จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ตามบัญชีราคามาตรฐาน

ครุภัณฑ์ ดังนี้

1) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้เครื่องยนต์เบนซิน

2) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 2 นิ้ว (50 มิลลิเมตร)

3) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด

4) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า 9 เมตร หรือประมาณ 30 ฟุต

5) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของเครื่องยนต์

ต้องมีครบชุด พร้อมทั้งจะใช้งานได้

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ

สั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร  
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทาง  
การพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ  
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

เครื่องขยายเสียงห้องประชุม

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องขยายเสียงห้องประชุม อาคารป้องกัน

และบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 ชุด

โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

1) ชุดเครื่องขยายเสียง ขนาดไม่ต่ำกว่า 300 W มีสายในตัว

70 – 100 V จำนวน 1 ชุด

2) ลำโพงติดผนัง ขนาด 8 นิ้ว มีสายในตัว 70 – 100 V

จำนวน 2 คู่

3) ไมโครโฟนไร้สายระบบ UHF 2 ช่องสัญญาณ จำนวน 2 ชุด

4) ไมโครโฟนชนิดมีสาย จำนวน 2 ชุด

5) ขาตั้งไมค์ยาว จำนวน 2 ชุด

6) ชุดควบคุมไฟ จำนวน 1 ชุด

7) ชุดเชื่อมสัญญาณ Bluetooth จำนวน 1 ชุด

8) ตู้ใส่อุปกรณ์ ขนาด 19 นิ้ว มีฝาปิด 2 ด้าน จำนวน 1 ตู้

9) ชุดอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 1 ชุด

ราคานี้พร้อมติดตั้ง

จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ

สั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร

กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทาง

การพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ

จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

|   |            |                    |
|---|------------|--------------------|
| เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์   | จำนวน      | 60,000 บาท         |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องรับส่ง - วิทยุ ระบบ VHF/FM<br/>ชนิดมือถือ 5 วัตต์ จำนวน 5 เครื่อง<br/>โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ตามบัญชีราคามาตรฐาน<br/>ครุภัณฑ์ ดังนี้</p> <p>เครื่องรับส่ง - วิทยุ ระบบ VHF/FM ขนาดกำลังส่ง 5<br/>วัตต์ ประกอบด้วย ตัวเครื่อง แทนซาร์ท แบตเตอรี่ 1 ก้อน<br/>เสายาง เหล็กพับ</p> <p>- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ<br/>สั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496</li> <li>2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ<br/>ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร<br/>กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546</li> <li>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท<br/>0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทาง<br/>การพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ<br/>จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li> </ol> |            |                    |
| <b>งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย</b>   | <b>รวม</b> | <b>515,000 บาท</b> |
| <b>งบดำเนินงาน</b>  | <b>รวม</b> | <b>515,000 บาท</b> |
| <b>ค่าตอบแทน</b>  | <b>รวม</b> | <b>100,000 บาท</b> |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน<br>ท้องถิ่น   | จำนวน      | 100,000 บาท        |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์<br/>แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง<br/>จากเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อนให้ปฏิบัติราชการ</p>   |            |                    |

**ค่าใช้จ่าย****รวม****265,000 บาท**

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ เช่น  
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ  
ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน  
(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายการ  
เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ-  
กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)  
ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ  
ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้าง  
เหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายการประเภทนี้  
ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์  
ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆ

โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันอัคคีภัยในสถานศึกษา จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อม  
แผนป้องกันอัคคีภัยในสถานศึกษา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย  
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด  
และปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์  
ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร  
และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าอบรม ค่าใช้จ่าย  
ในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม  
ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ  
การฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง  
และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ  
โครงการ

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และระเบียบต่างๆ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 111 ลำดับที่ 4)



## โครงการฝึกอบรมให้ความรู้และเผ่าระวังช้างป่า

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้และเผ่าระวังช้างป่า โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2 หน้า 4 ลำดับที่ 2)

โครงการอบรมทบทวนและพัฒนาศักยภาพ อปพร.

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรม  
ทบทวนและพัฒนาศักยภาพ อปพร. ประจำปี 2564  
โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง  
สถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ  
เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร  
ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าอบรม  
ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการ  
ฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ  
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร  
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก  
ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าป้ายโครงการ และ  
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ  
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ  
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัคร  
ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 110 ลำดับที่ 3)

|                      |            |                    |
|----------------------|------------|--------------------|
| <b>ค่าวัสดุ</b>      | <b>รวม</b> | <b>150,000 บาท</b> |
| วัสดุเครื่องดับเพลิง | จำนวน      | 150,000 บาท        |

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงระบายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น สายดับเพลิง ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง หัวฉีดชนิดด้ามปืน ฯลฯ

#### แผนงานการศึกษา

|  |            |                      |
|--|------------|----------------------|
| <b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>  | <b>รวม</b> | <b>1,972,220 บาท</b> |
| <b>งบบุคลากร</b>   | <b>รวม</b> | <b>1,580,220 บาท</b> |
| <b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>   | <b>รวม</b> | <b>1,580,220 บาท</b> |
| เงินเดือนพนักงาน   | จำนวน      | 1,120,800 บาท        |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา นักวิชาการศึกษา |            |                      |
| เงินประจำตำแหน่ง   | จำนวน      | 60,000 บาท           |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา  |            |                      |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง   | จำนวน      | 373,200 บาท          |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานขับรถยนต์ คนงาน         |            |                      |

|  |            |                    |
|--|------------|--------------------|
| เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง  | จำนวน      | 26,220 บาท         |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับ<br/>พนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง<br/>ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานขับรถยนต์<br/>คนงาน</p>   |            |                    |
| <b>งบดำเนินงาน</b>   | <b>รวม</b> | <b>385,000 บาท</b> |
| <b>ค่าตอบแทน</b>   | <b>รวม</b> | <b>30,000 บาท</b>  |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ  | จำนวน      | 10,000 บาท         |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ<br/>ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง<br/>ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ<br/>หรือวันหยุดราชการ</p>   |            |                    |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร  | จำนวน      | 20,000 บาท         |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ<br/>พนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ</p>  |            |                    |
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>  | <b>รวม</b> | <b>80,000 บาท</b>  |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ   |            |                    |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ   | จำนวน      | 10,000 บาท         |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ<br/>เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ<br/>ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน<br/>(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่าย<br/>เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ-<br/>กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)<br/>ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ<br/>ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือ<br/>ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้<br/>ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์<br/>ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p> |            |                    |

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวด  
อื่นๆ

|   |            |                    |
|---|------------|--------------------|
| 1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช<br>อาณาจักร  | จำนวน      | 50,000 บาท         |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ<br/>ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น<br/>ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก<br/>ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่าน-<br/>ทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน<br/>ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไป<br/>ราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ<br/>และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับ<br/>อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม<br/>ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p>  |            |                    |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม   | จำนวน      | 20,000 บาท         |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน<br/>เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>  |            |                    |
| <b>ค่าวัสดุ</b>   | <b>รวม</b> | <b>240,000 บาท</b> |
| วัสดุสำนักงาน   | จำนวน      | 30,000 บาท         |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายการเพื่อให้ได้มา<br/>ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ<br/>ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป<br/>หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายการ<br/>เพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายการ<br/>เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน<br/>ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับ<br/>ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง<br/>เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ<br/>ปากกา คลิป กาว แฟ้ม ฯลฯ</p> |            |                    |

## วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงใช้จ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ฯลฯ

## วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงใช้จ่ายเพื่อประกอบติดตั้ง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ ไม้กวาด น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงระบายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ตลับเมตร โฉล้วม อ่างล้างมือ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ฯลฯ

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงระบายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรค ยางรถยนต์ น็อตและสกรู เฟลา วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ฯลฯ

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่าย  
เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร  
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป  
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย  
เพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย  
เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน  
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ  
ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง  
เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น  
แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน  
น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

## วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มา  
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ  
ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป  
หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย  
เพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย  
เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน  
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ  
ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง  
เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว ปู๋ย  
ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ ฟ้าใบ  
หรือฟ้าพลาสติค อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ



## วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ขาดังกล้อง เมมโมรี่การ์ด รูปสี่ หรือข้อความที่ได้จากการล้างอัดขยาย ฯลฯ

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือ ต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อม กับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ คอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก- ข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์ ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ โปรแกรมกำจัดไวรัสและวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในรายจ่ายประเภทนี้ ฯลฯ

**ค่าสาธารณูปโภค****รวม 35,000 บาท**

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และ ค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

|                          |            |                  |
|--------------------------|------------|------------------|
| <b>งบลงทุน</b>           | <b>รวม</b> | <b>7,000 บาท</b> |
| <b>ค่าครุภัณฑ์</b>       | <b>รวม</b> | <b>7,000 บาท</b> |
| ครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์ |            |                  |
| กลองทอมบ้า               | จำนวน      | 7,000 บาท        |

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกลองทอมบ้า จำนวน 1 ชุด โดยมี

คุณลักษณะสังเขป ดังนี้

- 1) ขนาดกลอง 10 และ 11 นิ้ว
- 2) ความสูงกลองไม่น้อยกว่า 28 นิ้ว สามารถปรับระดับขาตั้งได้
- 3) หนังกลองทำจากหนังแท้อย่างดี
- 4) ตัวกลองทำจากไม้แข็งแรงทนทาน
- 5) เคลือบสีภายนอกตัวกลอง
- 6) ให้ชาวดีคุณภาพชัดเจนในทุกจังหวะ
- 7) พร้อมขาตั้งคู่

จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา  
มาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ  
สั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร  
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทาง  
การพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ  
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

|   |            |                       |
|---|------------|-----------------------|
| <b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>  | <b>รวม</b> | <b>16,450,413 บาท</b> |
| <b>งบบุคลากร</b>  | <b>รวม</b> | <b>5,038,920 บาท</b>  |
| <b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>  | <b>รวม</b> | <b>5,038,920 บาท</b>  |
| เงินเดือนพนักงาน  | จำนวน      | 2,691,720 บาท         |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครูเทศบาลและเงินปรับปรุง<br/>เงินเดือนพนักงานครูเทศบาล จำนวน 10 อัตรา โดยจ่าย<br/>ให้กับพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่ง ครู ครูผู้ดูแลเด็ก</p> |            |                       |
| เงินวิทยฐานะ  | จำนวน      | 42,000 บาท            |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ พนักงานครูเทศบาล<br/>ตำแหน่ง ครู คศ.1 (ชำนาญการ)</p>   |            |                       |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง  | จำนวน      | 2,017,200 บาท         |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 12 อัตรา<br/>และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 12 อัตรา<br/>โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)</p> |            |                       |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง  | จำนวน      | 288,000 บาท           |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับ<br/>พนักงานจ้าง จำนวน 12 อัตรา โดยจ่ายให้กับ<br/>พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)</p>                          |            |                       |
| <b>งบดำเนินงาน</b>  | <b>รวม</b> | <b>5,498,893 บาท</b>  |
| <b>ค่าตอบแทน</b>  | <b>รวม</b> | <b>4,800 บาท</b>      |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร   | จำนวน      | 4,800 บาท             |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ<br/>พนักงานครูเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ</p>  |            |                       |

|   |            |                      |
|---|------------|----------------------|
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>   | <b>รวม</b> | <b>2,151,880 บาท</b> |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  |            |                      |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  | จำนวน      | 3,000 บาท            |
| เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ<br>เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ<br>ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน<br>(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่าย<br>เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ-<br>กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)<br>ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ<br>ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือ<br>ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้<br>ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์<br>ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ |            |                      |
| รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด<br>อื่นๆ  |            |                      |
| ค่าหาหนะนำเด็กไปสถานพยาบาล  | จำนวน      | 5,000 บาท            |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าพาหนะสำหรับส่งเด็กเล็กจาก<br>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กไปสถานพยาบาลเมื่อเด็กเจ็บป่วย<br>หรือได้รับอุบัติเหตุ  |            |                      |

## โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงาน  
วันแม่แห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้  
และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด  
ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์  
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ และค่าใช้จ่ายอื่น  
ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และระเบียบต่างๆ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม  
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 89 ลำดับที่ 5)

## โครงการพัฒนาศักยภาพครูและผู้ดูแลเด็ก

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ  
พัฒนาศักยภาพครูและผู้ดูแลเด็ก โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย  
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายใน  
พิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน  
และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร  
ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าอบรม  
ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการ  
ฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ  
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร  
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก  
ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าป้ายโครงการ และ  
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ  
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และระเบียบต่างๆ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 92 ลำดับที่ 9)

โครงการศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE ด้านยาเสพติด

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ

ศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE ด้านยาเสพติด

โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง

สถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ

เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์

ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร

และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าอบรม ค่าใช้จ่าย

ในการติดต่อสื่อสาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

สำหรับการจัดทำโครงการ โดยมีกิจกรรมดังต่อไปนี้

1.1 กิจกรรมประชาสัมพันธ์ TO BE NUMBER ONE

1.2 กิจกรรมไคร่ติดยายกมือขึ้น

1.3 กิจกรรมรั้วสีขาว TO BE NUMBER ONE สู่ความเป็นหนึ่ง

1.4 ศูนย์เพื่อนใจ

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม

แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 92 ลำดับที่ 8)



โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียน การสอน) จำนวน 435,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียน การสอน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน จำนวน 3 แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 2 - 5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นค่าจัดการเรียนการสอน อัตราคนละ 1,700 บาทต่อปี ดังนี้

1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทับไทร 100\*1,700

เป็นเงิน 170,000 บาท

2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดพังงอน 81\*1,700

เป็นเงิน 137,700 บาท

3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพญากำพูช 75\*1,700

เป็นเงิน 127,500 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 90 ลำดับที่ 1)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบนักเรียน,ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) จำนวน 289,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย  
การบริหารสถานศึกษา (ค่านั่งสือเรียน ,  
ค่าอุปกรณ์การเรียน , ค่าเครื่องแบบนักเรียน ,  
ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
เทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน จำนวน 3 แห่ง (เงินอุดหนุน  
สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย  
อายุ 3 - 5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ดังนี้

- 1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทับไทร จำนวน 100 คน
  - ค่านั่งสือเรียน  $100 \times 200$  เป็นเงิน 20,000 บาท
  - ค่าอุปกรณ์การเรียน  $100 \times 200$  เป็นเงิน 20,000 บาท
  - ค่าเครื่องแบบนักเรียน  $100 \times 300$  เป็นเงิน 30,000 บาท
  - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  $100 \times 430$  เป็นเงิน 43,000 บาท
- 2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดพังงอน จำนวน 81 คน
  - ค่านั่งสือเรียน  $81 \times 200$  เป็นเงิน 16,200 บาท
  - ค่าอุปกรณ์การเรียน  $81 \times 200$  เป็นเงิน 16,200 บาท
  - ค่าเครื่องแบบนักเรียน  $81 \times 300$  เป็นเงิน 24,300 บาท
  - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  $81 \times 430$  เป็นเงิน 34,830 บาท
- 3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพญากำพูช จำนวน 75 คน
  - ค่านั่งสือเรียน  $75 \times 200$  เป็นเงิน 15,000 บาท
  - ค่าอุปกรณ์การเรียน  $75 \times 200$  เป็นเงิน 15,000 บาท
  - ค่าเครื่องแบบนักเรียน  $75 \times 300$  เป็นเงิน 22,500 บาท
  - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน  $75 \times 430$  เป็นเงิน 32,250 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842  
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน  
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786  
ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 90 ลำดับที่ 2)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) จำนวน 1,254,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย

การบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน

จำนวน 3 แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน)

จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอัตรา

มื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน ดังนี้

1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทับไทร 100\*20\*245 เป็นเงิน 490,000 บาท

2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดพังงอน 81\*20\*245 เป็นเงิน 396,900 บาท

3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพญากำพูช 75\*20\*245 เป็นเงิน 367,500 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 90 ลำดับที่ 4)

ค่าวัสดุ

รวม 3,242,213 บาท

ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 3,242,213 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม)

สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลปองน้ำร้อน

จำนวน 3 แห่ง (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน

อาหารเสริม (นม) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยใน

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 7.37 บาท

จำนวน 260 วัน ดังนี้

1) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทับไทร  $100 \times 7.37 \times 260$

เป็นเงิน 191,620 บาท

2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดพังงอน  $81 \times 7.37 \times 260$

เป็นเงิน 155,213 บาท

3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพญากำพุช  $75 \times 7.37 \times 260$

เป็นเงิน 143,715 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม)

สำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ. จำนวน 4 แห่ง (เงินอุดหนุน

สำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) ของโรงเรียนสังกัด

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน

1) โรงเรียนวัดทับไทร  $727 \times 7.37 \times 260$

เป็นเงิน 1,393,078 บาท

2) โรงเรียนวัดพังงอน  $145 \times 7.37 \times 260$

เป็นเงิน 277,849 บาท

3) โรงเรียนบ้านทุ่งม่วง  $113 \times 7.37 \times 260$

เป็นเงิน 216,531 บาท

4) โรงเรียนบ้านปองน้ำร้อน  $451 \times 7.37 \times 260$

เป็นเงิน 864,207 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110

ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ

งบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

. 2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

|  |            |                    |
|--|------------|--------------------|
| <b>ค่าสาธารณูปโภค</b>  | <b>รวม</b> | <b>100,000 บาท</b> |
| ค่าไฟฟ้า   | จำนวน      | 100,000 บาท        |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน  |            |                    |
| <b>งบลงทุน</b>   | <b>รวม</b> | <b>168,600 บาท</b> |
| <b>ค่าครุภัณฑ์</b>   | <b>รวม</b> | <b>168,600 บาท</b> |
| ครุภัณฑ์สำนักงาน   |            |                    |
| เก้าอี้พนักพิง   | จำนวน      | 5,000 บาท          |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักพิง จำนวน 2 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้   |            |                    |
| 1) เก้าอี้บุด้วยพองน้ำหนาอย่างดี หุ้มด้วยหนัง PVC หนา  |            |                    |
| 2) ปรับขึ้นลงด้วยระบบ Gas Lift (STRONG)  |            |                    |
| 3) ขาเอนล้อตัน ใหญ่ ขนาด 24 นิ้ว ล้อขนาด 50 มม. (STRONG+) ขาเหล็กชุบโครเมียม ขนาดใหญ่ ขนาด 24 นิ้ว จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์                          |            |                    |
| - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้   |            |                    |
| 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496   |            |                    |
| 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542   |            |                    |
| 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546  |            |                    |
| 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ |            |                    |

|   |       |            |
|---|-------|------------|
| เครื่องเคลือบเอกสาร   | จำนวน | 3,000 บาท  |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเคลือบเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ ขนาด A4 Laminator LM – 230i ขนาด 21X43X10.4 ซม.</p> <p>จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496</li><li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546</li><li>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li></ol> |       |            |
| ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก 2 บาน   | จำนวน | 54,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก 2 บาน จำนวน 6 ตู้ ขนาด 910 X 450 X 1,830 HMm</p> <p>จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496</li><li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li><li>3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546</li><li>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</li></ol>                                 |       |            |

ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน

จำนวน

33,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 6 ตู้ โดยมีคุณลักษณะสังเขป ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ดังนี้

- 1) มีมือจับชนิดบิด
2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
- 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)  
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
  2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
  - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ



โต๊ะพับอเนกประสงค์หน้าขาว

จำนวน

44,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าจัดซื้อโต๊ะขาพับอเนกประสงค์ จำนวน 20 ตัว

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) แผ่นโต๊ะ (Top) ผลิตจากไม้พาร์ติเคิลบอร์ด ปิดผิวพอร์เมก้า ปิดขอบ PVC แผ่นพอร์เมก้า ทนความร้อนได้ถึง 50 องศาเซลเซียส มีผิวลื่น ทำความสะอาดได้ง่าย
- 2) โครงขาเหล็กชุบโครเมียม ขาพับเก็บได้รับน้ำหนักได้ 60-80 กก.

3) ขนาด (ยาวXกว้างXสูง) : 180 X 75 X 75 ซม.

จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา  
มาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ  
สั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร  
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทาง  
การพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ  
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

พัสดุตั้งพื้น

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัสดุตั้งพื้น จำนวน 4 ตัว

โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1) ใบพัดพลาสติกใส 3 ใบ ขนาด 18 นิ้ว
- 2) ปรับแรงลมได้ถึง 3 ระดับ ปรับสายซ้าย-ขวาได้ และ  
ปุ่มบังคับสายได้ตามต้องการ

จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคา  
มาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ  
สั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร  
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทาง  
การพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ  
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

## ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

จำนวน

8,600 บาท

(Ink tank Printer)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้ง

ถังหมึกพิมพ์ (Ink tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง

- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและ

คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของ

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์

(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4

ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4

ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพ

ต่อนาที (ipm)

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดี

กว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4 , Letter , Legal และ Custom

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ

สั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร

กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทาง

การพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ

จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน 6 เครื่อง

- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและ

คุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของ

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

1) มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

2) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ  
สั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร  
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทาง  
การพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ  
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

|                      |            |                      |
|----------------------|------------|----------------------|
| <b>งบเงินอุดหนุน</b> | <b>รวม</b> | <b>5,744,000 บาท</b> |
| <b>เงินอุดหนุน</b>   | <b>รวม</b> | <b>5,744,000 บาท</b> |

## เงินอุดหนุนส่วนราชการ

|  |       |               |
|--|-------|---------------|
| อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) | จำนวน | 5,744,000 บาท |
|--|-------|---------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

จำนวน 4 แห่ง อัตราเฉลี่ย 20 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน  
ดังนี้

- 1) โรงเรียนวัดทับไทร 727\*20\*200 เป็นเงิน 2,908,000 บาท
- 2) โรงเรียนวัดพังงอน 145\*20\*200 เป็นเงิน 580,000 บาท
- 3) โรงเรียนบ้านทุ่งม่วง 113\*20\*200 เป็นเงิน 452,000 บาท
- 4) โรงเรียนบ้านโป่งน้ำร้อน 451\*20\*200 เป็นเงิน 1,804,000 บาท

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ  
ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 4110 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 91 ลำดับที่ 5)

แผนงานสาธารณสุข

|   |       |               |
|---|-------|---------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข   | รวม   | 7,088,600 บาท |
| <b>งบบุคลากร</b>  | รวม   | 4,685,100 บาท |
| <b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>  | รวม   | 4,685,100 บาท |
| เงินเดือนพนักงาน  | จำนวน | 1,532,760 บาท |
| <p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 4 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข เจ้าพนักงานสาธารณสุข</p> |       |               |
| เงินประจำตำแหน่ง  | จำนวน | 60,000 บาท    |
| <p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข</p>   |       |               |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง  | จำนวน | 2,814,120 บาท |
| <p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 25 อัตรา และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา คนงานประจำรถขยะ คนงาน</p>  |       |               |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง  | จำนวน | 278,220 บาท   |
| <p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง จำนวน 24 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา คนงานประจำรถขยะ คนงาน</p>                            |       |               |
| <b>งบดำเนินงาน</b>  | รวม   | 2,221,000 บาท |
| <b>ค่าตอบแทน</b>  | รวม   | 466,000 บาท   |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ   | จำนวน | 350,000 บาท   |
| <p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ</p>  |       |               |

|  |            |                    |
|--|------------|--------------------|
| ค่าเช่าบ้าน  | จำนวน      | 96,000 บาท         |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล<br>ตามสิทธิที่จะได้รับ  |            |                    |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร  | จำนวน      | 20,000 บาท         |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ<br>พนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ  |            |                    |
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>  | <b>รวม</b> | <b>720,000 บาท</b> |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ   |            |                    |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ   | จำนวน      | 20,000 บาท         |
| เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ<br>เช่น ค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์<br>ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า<br>ค่าถ่ายเอกสารถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ<br>ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน<br>(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่าย<br>เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ-<br>กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)<br>ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ<br>ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ<br>หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้<br>ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้ง<br>เครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ |            |                    |

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช  
อาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  
ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น  
ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก  
ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่าน-  
ทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน  
ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไป  
ไปราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ  
และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับ  
อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม  
ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ

โครงการป้องกันไข้มาลาเรียและไข้เลือดออกในชุมชน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกัน  
ไข้มาลาเรียและไข้เลือดออกในชุมชน โดยจ่ายเป็น  
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าน้ำยาต่างๆ  
ค่าเวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น  
สำหรับการจัดทำโครงการ  
- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496  
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
3) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 103 ลำดับที่ 2)



โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า (ตามโครงการ สัตว์  
ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า) จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและ  
ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า (ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค  
คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย  
เกี่ยวกับค่ายาและเวชภัณฑ์ เช่น ค่าวัคซีนพิษสุนัขบ้า  
ค่าวัสดุการแพทย์ ค่าใบรับรองการฉีดวัคซีน  
เครื่องหมายประจำตัวสัตว์ ค่าวัสดุประชาสัมพันธ์  
ค่าวัสดุอื่นๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ  
โครงการ

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 103 ลำดับที่ 3)

โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และระเบียบต่างๆ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 106 ลำดับที่ 1)

โครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา จำนวน 30,000 บาท  
2019 (โควิด - 19)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าน้ำยา ต่างๆ ค่าเวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2  
หน้า 2 ลำดับที่ 1)

|   |       |             |
|---|-------|-------------|
| โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร<br>สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และแกนนำชุมชน<br>ด้านบริหารจัดการขยะมูลฝอยโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน | จำนวน | 200,000 บาท |
|---|-------|-------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และแกนนำชุมชน ด้านบริหารจัดการ ขยะมูลฝอยโดยการมีส่วนร่วมของชุมชน โดยจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่าย ในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการ ฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการศึกษา ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าที่พัก ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าป้ายโครงการ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และระเบียบต่างๆ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 แก้ไขครั้งที่ 2 หน้า 5 ลำดับที่ 1)

|  |       |             |
|--|-------|-------------|
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม  | จำนวน | 300,000 บาท |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน<br>เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ |       |             |

|  |            |                    |
|--|------------|--------------------|
| <b>ค่าวัสดุ</b>  | <b>รวม</b> | <b>915,000 บาท</b> |
| วัสดุสำนักงาน  | จำนวน      | 20,000 บาท         |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา คลิป กาว แฟ้ม ฯลฯ</p>                                |            |                    |
| วัสดุงานบ้านงานครัว  | จำนวน      | 30,000 บาท         |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ ไม้กวาด น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ</p> |            |                    |

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก ยางรถยนต์ น็อตและสกรู เพลลา วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ฯลฯ

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

## วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น แอลกอฮอล์ ถุงมือ สายยาง น้ำยาต่างๆ เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ (รวมกำมะถัน กรด ต่าง) สัตว์เลี้ยงเพื่อการ ทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ฯลฯ

## วัสดุการเกษตร

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่าย เพื่อให้ได้มา ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือ ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ ฟ้าใบ หรือผ้าพลาสติก อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ

## วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า รองเท้า หมวก เครื่องแต่งกายชุดฝึก ฯลฯ

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์ ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ โปรแกรมกำจัดไวรัสและวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในรายการประเภทนี้ ฯลฯ



|  |            |                    |
|--|------------|--------------------|
| วัสดุอื่น  | จำนวน      | 15,000 บาท         |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงใช้จ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ – ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในรายการประเภทนี้ ฯลฯ</p> |            |                    |
| <b>ค่าสาธารณูปโภค</b>  | <b>รวม</b> | <b>120,000 บาท</b> |
| ค่าไฟฟ้า   | จำนวน      | 120,000 บาท        |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าตลาดสดของเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน</p>   |            |                    |

|  |            |                    |
|--|------------|--------------------|
| <b>งบลงทุน</b>   | <b>รวม</b> | <b>2,500 บาท</b>   |
| <b>ค่าครุภัณฑ์</b>   | <b>รวม</b> | <b>2,500 บาท</b>   |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  |            |                    |
| เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA  | จำนวน      | 2,500 บาท          |
| <p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>    - โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้</p> <p>    1) มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)</p> <p>    2) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</p> <p>    - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>    1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496</p> <p>    2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>    3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546</p> <p>    4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> |            |                    |
| <b>งบเงินอุดหนุน</b>   | <b>รวม</b> | <b>180,000 บาท</b> |
| <b>เงินอุดหนุน</b>   | <b>รวม</b> | <b>180,000 บาท</b> |
| เงินอุดหนุนเอกชน   |            |                    |
| อุดหนุน อสม.   | จำนวน      | 180,000 บาท        |
| <p>    เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินงานของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.)จำนวน 9 ชุมชน ได้แก่ ชุมชนทับไทรกลาง ชุมชนทับไทรล่าง ชุมชนตลาดสด ชุมชนซอยสง่า ชุมชนน้ำเขียว ชุมชนบ้านมาบคล้า ชุมชนบ้านทุ่งม่วง ชุมชนบ้านพญากำพูช ชุมชนบ้านคลองตากง เพื่อดำเนิน</p>  |            |                    |

โครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ดังนี้

เพื่อดำเนินโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ดังนี้

1. โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบรมราชภัฏดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์  
มะเร็งเต้านม ชุมชนละ 7,000 บาท เป็นเงิน 63,000 บาท
2. โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา เจ้าฟ้ามหาจักรี-  
มหาวชิราลงกรณบรมราชภัฏดี สิริกิจการิณีพิริยพัฒน์  
รัฐสีมาคุณากรสิรินธรปิยชาติ สยามบรมราชกุมารี ชุมชน  
ละ 3,000 บาท เป็นเงิน 27,000 บาท

3. โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง-  
พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนาง  
เธอ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ชุมชนละ 10,000  
บาท เป็นเงิน 90,000 บาท

(ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616  
ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า  
ด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842  
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 104-105 ลำดับที่ 5-

7)

แผนงานเคหะและชุมชน

|  |       |               |
|--|-------|---------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน   | รวม   | 4,531,620 บาท |
| <b>งบบุคลากร</b>   | รวม   | 2,967,120 บาท |
| <b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>   | รวม   | 2,967,120 บาท |
| เงินเดือนพนักงาน   | จำนวน | 1,482,120 บาท |
| <p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุง<br/>            เงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 4 อัตรา โดยจ่ายให้กับ<br/>            พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง<br/>            หัวหน้าฝ่ายการโยธา นายช่างโยธา เจ้าพนักงานธุรการ</p>   |       |               |
| เงินประจำตำแหน่ง   | จำนวน | 85,200 บาท    |
| <p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานเทศบาล<br/>            ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าฝ่ายการโยธา</p>  |       |               |
| ค่าจ้างลูกจ้างประจำ  | จำนวน | 266,760 บาท   |
| <p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุง<br/>            ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา โดยจ่ายให้กับ<br/>            ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่าง</p>  |       |               |
| ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง   | จำนวน | 993,840 บาท   |
| <p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 8 อัตรา<br/>            และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตรา<br/>            โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า<br/>            พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง<br/>            พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก พนักงานขับรถยนต์<br/>            คนงาน</p> |       |               |
| เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง   | จำนวน | 72,000 บาท    |
| <p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง<br/>            จำนวน 6 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้าง ตำแหน่ง<br/>            พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง พนักงานขับ-<br/>            เครื่องจักรกลขนาดหนัก พนักงานขับรถยนต์ คนงาน</p>   |       |               |
| เงินอื่นๆ  | จำนวน | 67,200 บาท    |
| <p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนพนักงานเทศบาล<br/>            ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เดือนละ 5,600 บาท<br/>            เป็นเวลา 12 เดือน</p>  |       |               |

|   |            |                      |
|---|------------|----------------------|
| <b>งบดำเนินงาน</b>  | <b>รวม</b> | <b>1,562,000 บาท</b> |
| <b>ค่าตอบแทน</b>  | <b>รวม</b> | <b>262,000 บาท</b>   |
| ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น   | จำนวน      | 200,000 บาท          |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะบุคคล<br>ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ  |            |                      |
| ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ   | จำนวน      | 10,000 บาท           |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ<br>ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง<br>ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ<br>หรือวันหยุดราชการ  |            |                      |
| ค่าเช่าบ้าน   | จำนวน      | 42,000 บาท           |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาล<br>ตามสิทธิที่จะได้รับ   |            |                      |
| เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร   | จำนวน      | 10,000 บาท           |
| เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ<br>พนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่จะได้รับ   |            |                      |
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>   | <b>รวม</b> | <b>400,000 บาท</b>   |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  |            |                      |
| รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  | จำนวน      | 50,000 บาท           |
| เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ เช่น<br>ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ<br>ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน<br>(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่าย<br>เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ-<br>กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)<br>ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการ<br>ดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือ<br>ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้<br>ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์<br>ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ |            |                      |

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆ

|  |            |                    |
|--|------------|--------------------|
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช<br>อาณาจักร   | จำนวน      | 50,000 บาท         |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ<br/>ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น<br/>ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก<br/>ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ<br/>ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ<br/>ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล<br/>ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล<br/>ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม<br/>ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> |            |                    |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม  | จำนวน      | 300,000 บาท        |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน<br/>เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>   |            |                    |
| <b>ค่าวัสดุ</b>  | <b>รวม</b> | <b>900,000 บาท</b> |
| วัสดุสำนักงาน  | จำนวน      | 20,000 บาท         |

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายการเพื่อให้ได้มาซึ่ง  
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ  
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือ  
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายการจ่าย  
เพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายการจ่าย  
เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน  
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายการที่ต้องชำระ  
พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย  
ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น  
กระดาษ ดินสอ ปากกา คลิป กาว แฟ้ม ฯลฯ

## วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

339,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงระบายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ตลับเมตร โถส้วม อ่างล้างมือ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในรายการประเภทนี้ ฯลฯ

## วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงระบายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมันเบรค ยางรถยนต์ น็อตและสกรู เพลา วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ฯลฯ

## วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

341,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ

## วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย เพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่าย เพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์ ตลับผงหมึก กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ โปรแกรมกำจัดไวรัสและวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในรายจ่ายประเภทนี้ ฯลฯ



## วัสดุสำรวจ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในรายจ่ายประเภทนี้ ฯลฯ

## วัสดุอื่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ – ไฟฟ้า ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส และวัสดุอื่น ๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในรายจ่ายประเภทนี้ ฯลฯ

|   |            |                  |
|---|------------|------------------|
| <b>งบลงทุน</b>  | <b>รวม</b> | <b>2,500 บาท</b> |
| <b>ค่าครุภัณฑ์</b>  | <b>รวม</b> | <b>2,500 บาท</b> |
| ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์   |            |                  |
| เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA   | จำนวน      | 2,500 บาท        |
| <p>    เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA</p> <p>    จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>    - โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้</p> <p>    1) มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)</p> <p>    2) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</p> <p>    - เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>    1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496</p> <p>    2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>    3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546</p> <p>    4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> |            |                  |

|                    |       |             |
|--------------------|-------|-------------|
| งานไฟฟ้าถนน        | รวม   | 150,000 บาท |
| งบดำเนินงาน        | รวม   | 150,000 บาท |
| ค่าวัสดุ           | รวม   | 150,000 บาท |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | จำนวน | 150,000 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงใช้จ่ายเพื่อประกอบดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ

#### แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

|   |       |             |
|---|-------|-------------|
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | รวม   | 432,720 บาท |
| งบบุคลากร   | รวม   | 402,720 บาท |
| เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)                             | รวม   | 402,720 บาท |
| เงินเดือนพนักงาน                                  | จำนวน | 402,720 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา โดยจ่ายให้กับพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน

|  |            |                   |
|--|------------|-------------------|
| <b>งบดำเนินงาน</b>   | <b>รวม</b> | <b>30,000 บาท</b> |
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>  | <b>รวม</b> | <b>30,000 บาท</b> |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ   |            |                   |
| 1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร  | จำนวน      | 20,000 บาท        |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่าน-ทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> |            |                   |
| ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม  | จำนวน      | 10,000 บาท        |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p>   |            |                   |

|  |            |                   |
|--|------------|-------------------|
| <b>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b> | <b>รวม</b> | <b>80,000 บาท</b> |
| <b>งบดำเนินงาน</b>                             | <b>รวม</b> | <b>80,000 บาท</b> |
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>                              | <b>รวม</b> | <b>80,000 บาท</b> |

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

|   |       |            |
|---|-------|------------|
| โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ | จำนวน | 50,000 บาท |
|---|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม

ให้ความรู้การดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย

เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด

และปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์

ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ

สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าอบรม ค่าใช้จ่ายในการ

ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม

ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ

การฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง

และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ

โครงการ

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และระเบียบต่างๆ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 102 ลำดับที่ 1)

## โครงการฝึกอบรมอาชีพ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และระเบียบต่างๆ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 127 ลำดับที่ 1)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

|                     |     |             |
|---------------------|-----|-------------|
| งานกีฬาและนันทนาการ | รวม | 150,000 บาท |
| งบดำเนินงาน         | รวม | 150,000 บาท |
| <b>ค่าใช้จ่าย</b>   | รวม | 150,000 บาท |

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวด  
อื่นๆ

    โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนและกีฬาชุมชนเพื่อสร้างความปรองดอง จำนวน 50,000 บาท

    เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬา-  
    เยาวชนและกีฬาชุมชนเพื่อสร้างความปรองดอง โดยจ่าย  
    เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่  
    ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ  
    เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร  
    ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าตอบแทนกรรมการ  
    ค่าเครื่องแต่งกาย ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าอาหาร  
    ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับ  
    การจัดทำโครงการ

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และระเบียบต่างๆ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
    ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
    จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม  
    แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559  
    (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 96 ลำดับที่ 2)

## โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และระเบียบต่างๆ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 96 ลำดับที่ 1)

## โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขัน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าเครื่องแต่งกาย ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และระเบียบต่างๆ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 96 ลำดับที่ 3)



## โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริม  
กิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย  
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด  
และปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ  
เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร  
ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้าอบรม  
ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการ  
ฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ  
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร  
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น  
สำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และระเบียบต่างๆ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม  
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 91 ลำดับที่ 6)

|                         |     |             |
|-------------------------|-----|-------------|
| งานศาสนาวัดธรรมท้องถิ่น | รวม | 170,000 บาท |
| งบดำเนินงาน             | รวม | 170,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย              | รวม | 170,000 บาท |

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายหมวดอื่นๆ

|                                 |       |            |
|---------------------------------|-------|------------|
| โครงการจัดงานประเพณีตักบาตรเทโว | จำนวน | 50,000 บาท |
|---------------------------------|-------|------------|

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีตักบาตรเทโว โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และระเบียบต่างๆ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 88 ลำดับที่ 1)

## โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงาน  
ประเพณีลอยกระทง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ  
การใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด  
ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์  
ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร  
และสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าอาหาร  
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น  
สำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และระเบียบต่างๆ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม  
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 88 ลำดับที่ 3)

โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงาน  
ประเพณีแห่เทียนพรรษา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ  
ใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด  
ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์  
ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร  
และสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าอาหาร  
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น  
สำหรับการจัดทำโครงการ

- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และระเบียบต่างๆ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วม  
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 88 ลำดับที่ 2)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

|   |       |               |
|---|-------|---------------|
| งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน   | รวม   | 1,071,000 บาท |
| งบลงทุน   | รวม   | 1,071,000 บาท |
| ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  | รวม   | 1,071,000 บาท |
| ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค  |       |               |
| โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยมาบคล้า 2 (ต่อจากของเดิม) หมู่ 6 ตำบลทับไทร อำเภอน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี | จำนวน | 221,000 บาท   |
| เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  |       |               |
| ซอยมาบคล้า 2 (ต่อจากของเดิม) หมู่ที่ 6 ตำบลทับไทร   |       |               |
| อำเภอน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี ขนาดกว้าง 4.00 เมตร  |       |               |
| ยาว 84.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้าง  |       |               |
| ไม่น้อยกว่า 336.00 ตารางเมตร ไหล่ทางตามสภาพพื้นที่  |       |               |
| พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (ตามแบบแปลนของเทศบาล-   |       |               |
| ตำบลน้ำร้อน)  |       |               |
| - เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  |       |               |
| 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496  |       |               |
| 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  |       |               |
| ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  |       |               |
| (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 52 ลำดับที่ 10)   |       |               |

โครงการก่อสร้างถนน คสล.ชอยตรวจการณ์ หมู่ที่ 2 ตำบลโป่งน้ำร้อน อำเภอโป่งน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี จำนวน 260,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
ชอยตรวจการณ์ หมู่ที่ 2 ตำบลโป่งน้ำร้อน  
อำเภอโป่งน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี ขนาดกว้าง 4.00 เมตร  
ยาว 100.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้าง  
ไม่น้อยกว่า 400.00 ตารางเมตร ไหล่ทางตามสภาพพื้นที่  
พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (ตามแบบแปลนของเทศบาล-  
ตำบลโป่งน้ำร้อน)

- เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 80 ลำดับที่ 85)

โครงการก่อสร้างถนน คสล.รอบสระน้ำบ้านชะแมบ หมู่ที่ 6 ตำบลทับไทร อำเภอโป่งน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี จำนวน 190,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
รอบสระน้ำบ้านชะแมบ หมู่ที่ 6 ตำบลทับไทร  
อำเภอโป่งน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี ขนาดกว้าง 4.00 เมตร  
ยาว 73.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ก่อสร้าง  
ไม่น้อยกว่า 292.00 ตารางเมตร ไหล่ทางตามสภาพพื้นที่  
พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (ตามแบบแปลนของเทศบาล-  
ตำบลโป่งน้ำร้อน)

- เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 82 ลำดับที่ 91)

โครงการย้ายหอถังประปาบ้านทุ่งม่วง มาติดตั้งบริเวณสระน้ำ (บ้าน จำนวน 400,000 บาท  
ชะแมบ) พร้อมระบบควบคุมและฐานหอถังประปา หมู่ที่ 6 ตำบล  
ทับไทร อำเภอโป่งน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี

เพื่อจ่ายเป็นค่าย้ายหอถังประปาบ้านทุ่งม่วง มาติดตั้ง  
บริเวณสระน้ำ (บ้านชะแมบ) หมู่ที่ 6 ตำบลทับไทร  
อำเภอโป่งน้ำร้อน จังหวัดจันทบุรี โดยมีรายละเอียด  
งานก่อสร้าง ดังนี้

- งานรื้อถอนและย้ายหอถังประปา
- งานติดตั้งหอถังประปาใหม่
- งานก่อสร้างห้องควบคุม
- งานติดตั้งระบบควบคุม
- งานก่อสร้างฐานหอถังประปา

พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ (ตามแบบแปลนของเทศบาล-  
ตำบลโป่งน้ำร้อน)

- เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 แก้ไข ครั้งที่ 2  
หน้า 3 ลำดับที่ 1)

แผนงานการเกษตร

|   |       |            |
|---|-------|------------|
| งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้  | รวม   | 10,000 บาท |
| งบดำเนินงาน   | รวม   | 10,000 บาท |
| ค่าใช้จ่าย  | รวม   | 10,000 บาท |
| รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ  |       |            |
| โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ   | จำนวน | 10,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่า-เฉลิมพระเกียรติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด คำวิสตุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดโครงการ คำวิสตุการเกษตร เช่น ต้นไม้ ปุ๋ย ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายรณรงค์ ค่าน้ำดื่ม น้ำใช้ในการดำเนินโครงการ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>- เป็นไปตาม พระราชบัญญัติ และระเบียบต่างๆ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> </ol> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 87 ลำดับที่ 1)</p> |       |            |



แผนงานงบกลาง

|   |       |                |
|---|-------|----------------|
| งบกลาง  | รวม   | 18,957,847 บาท |
| งบกลาง  | รวม   | 18,957,847 บาท |
| งบกลาง  | รวม   | 18,957,847 บาท |
| ค่าชำระหนี้เงินต้น  | จำนวน | 2,200,000 บาท  |
| <p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินกู้สถาบันการเงิน โดยมี<br/>            รายละเอียดดังนี้</p> <p>            1. ชำระเงินกู้ธนาคารกรุงไทย กู้เพื่อจัดซื้อที่ดิน<br/>            ปรับปรุงระบบผลิตน้ำประปา และก่อสร้างโรงขนถ่าย<br/>            ผลผลิตทางการเกษตร ตามสัญญา ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2553<br/>            งวดที่ 11</p>                               |       |                |
| ค่าชำระดอกเบี้ย   | จำนวน | 432,060 บาท    |
| <p>            เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ยเงินกู้สถาบันการเงิน โดยมี<br/>            รายละเอียดดังนี้</p> <p>            1. ชำระดอกเบี้ยเงินกู้ธนาคารกรุงไทย กู้เพื่อจัดซื้อที่ดิน<br/>            ปรับปรุงระบบ ผลิตน้ำประปา และก่อสร้างโรงขนถ่าย<br/>            ผลผลิตทางการเกษตร ตามสัญญา ลงวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2553<br/>            งวดที่ 11</p>                  |       |                |
| เงินสมทบกองทุนประกันสังคม   | จำนวน | 500,060 บาท    |
| <p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของ<br/>            พนักงานจ้าง กรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง<br/>            ที่เทศบาลจะต้องจ่ายเพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคม<br/>            ของพนักงานจ้าง 417,980 บาท และผู้ดูแลเด็กของ<br/>            ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 82,080 บาท ตามพระราชบัญญัติ<br/>            ประกันสังคม พ.ศ. 2533</p> |       |                |
| เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน   | จำนวน | 25,000 บาท     |
| <p>            เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ของพนักงานจ้าง<br/>            ที่เทศบาลจะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้าง<br/>            โดยประมาณทั้งปี ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2)<br/>            พ.ศ. 2561</p>  |       |                |

|   |       |               |
|---|-------|---------------|
| เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา<br>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่าย<br>เฉพาะการประปาในกรณีที่รายได้ไม่เพียงพอ  | จำนวน | 1,300,000 บาท |
| เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ<br>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ<br>- เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้<br>1) หนังสือการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท<br>0810.6/ว 1994 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563 เรื่อง การชักจูง<br>แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564<br>เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้าง<br>สวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการ<br>สนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทาง<br>สังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ<br>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์<br>เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548<br>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน<br>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552<br>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน<br>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)<br>พ.ศ. 2560<br>5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน<br>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)<br>พ.ศ. 2561<br>6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน<br>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4)<br>พ.ศ. 2562<br>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 128 ลำดับที่ 1) | จำนวน | 9,788,400 บาท |

## เบี้ยยังชีพคนพิการ

จำนวน 3,000,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ

- เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1994 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563 เรื่อง การชักชวนแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ
  - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
  - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561
  - 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 128 ลำดับที่ 2)

|  |                          |
|--|--------------------------|
| <p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์</p> <p>- เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1994 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2563 เรื่อง การชักจูงแนวทางที่ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุ</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565 หน้า 128 ลำดับที่ 3)</p> | <p>จำนวน 138,000 บาท</p> |
| <p>สำรองจ่าย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือมีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือจำเป็นเร่งด่วนตามความเหมาะสม</p> <p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p>   | <p>จำนวน 500,000 บาท</p> |
| <p>1.เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับเทศบาล ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ</p>   | <p>จำนวน 207,400 บาท</p> |
| <p>2.ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555</p>   | <p>จำนวน 62,000 บาท</p>  |

|   |       |             |
|---|-------|-------------|
| 3.ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร  | จำนวน | 20,000 บาท  |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร<br/>ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง ตามหนังสือ<br/>กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28<br/>มิถุนายน 2562 เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร<br/>สามเหลี่ยมหยุดตรวจป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร<br/>กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร<br/>แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้อมลูกจราจร เสื่อจราจร<br/>ยางชะลอความเร็วรถ ฯลฯ</p> |       |             |
| เงินช่วยเหลือพิเศษ  | จำนวน | 10,000 บาท  |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานเทศบาล<br/>ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน<br/>ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ</p>  |       |             |
| เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)  | จำนวน | 712,927 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของ<br/>ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติ<br/>บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500<br/>โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 ของประมาณการ<br/>รายรับทุกประเภทประจำปี ตามงบประมาณรายจ่ายทั่วไป<br/>(ยกเว้นพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาค<br/>และเงินอุดหนุน)</p>  |       |             |
| เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ชคบ.)  | จำนวน | 62,000 บาท  |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าครองชีพให้แก่<br/>ผู้รับบำนาญของเทศบาลตำบลโป่งน้ำร้อน</p>   |       |             |